



Lust bei uns mitzumachen?

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen motivierten Redaktionsassistenten (m/w/d). Du behältst den Überblick, auch wenn es mal etwas hektisch wird? Du kennst Dich mit Datenbanken aus, kannst Büroabläufe planen, bist fit am Telefon und am Rechner? Prima, wir suchen genau Dich, die gute Seele der Presseagentur Gesundheit.

Redaktionsassistent (m/w/d)

Schwerpunkt Content Management

Wer wir sind

Die Presseagentur Gesundheit ist eine Fachredaktion mit spannenden Themen rund um die Gesundheitspolitik. Seit über 20 Jahren recherchieren und erklären wir komplexe Inhalte mit einem starken Angebot an Publikationen und Online-Auftritten. Unsere Kunden sind Profis aus dem Gesundheitswesen, die auf verlässliche Informationen und Analysen zählen.

Unsere Angebotspalette bauen wir ständig aus. Dabei sind frische Ideen sehr willkommen. Unser achtköpfiges Team freut sich auf Dich.

Was Dich bei uns erwartet

- ein eingespieltes Team, gute Arbeitsatmosphäre
- Du recherchierst und erfasst selbständig Events und Veranstaltungen für unsere Online TerminiDatenbank („Termin-Ticker“).

- Upload von Web-Inhalten (News, Fotos, Termine) über verschiedene CMS-Systeme
- Du übernimmst die Administration unserer Abonnenten und hältst die Datenbank aktuell.
- Du sorgst für Nachschub (Getränke und Büromaterial) und kümmerst Dich um Post und Telefon.

Was Du idealerweise mitbringst

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbarer Hochschulabschluss (BWL, Gesundheitsmanagement)
- mindestens 2-jährige Berufserfahrung in ähnlicher Position
- sehr gute Kenntnisse von CMS-Systemen, Datenbanken und MS Office
- Qualitätsbewußtsein und Gewissenhaftigkeit, auch unter Zeitdruck
- einen Rundum-Blick für anstehende Aufgaben und eine Getting-Things-Done-Mentalität
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Grammatik und Rechtschreibung
- freundliches, kommunikatives und selbstbewusstes Auftreten
- Teamfähigkeit und eine gute Portion Humor

Was wir Dir bieten

- freundliches und kompetentes Team, zur Zeit acht Personen
- langfristiger Arbeitsplatz in einem spannenden Arbeitsumfeld
- Festanstellung (25 - 30 Wochenstunden)
- modernes Büro im Regierungsviertel, direkt am Bahnhof Friedrichstraße (U-Bahn, S-Bahn, Regionalbahn, Tram und Busse)
- zahlreiche Cafes, Restaurants und Sandwich Bars in unmittelbarer Nähe
- Shoppingmöglichkeiten in der Friedrichstraße, Unter den Linden, etc.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung, am besten per Mail an bewerbung@pa-gesundheit.de. Bitte vergiss nicht anzugeben, ab wann Du mit uns arbeiten könntest und welche Gehaltsvorstellung Du hast.

Noch Fragen?

Kurz anrufen unter 030-318 649 0, Lisa Braun oder Michael Pross.

Oder www.pa-gesundheit.de/ueber-uns/arbeiten-bei-der-pag.html

pag – Presseagentur Gesundheit GmbH

Albrechtstrasse 11, 10117 Berlin, www.pa-gesundheit.de